



TabDents

tandheelkundig communicatie- en
managementsysteem

TabDents statistieken en het BIG register

In **TabDents** is statistiek beschikbaar waarmee de bewijsvoering voor de werkervaringseis wordt vereenvoudigd. Als daaraan wordt voldaan *blijft* de *inschrijving* in het BIG-register bestaan. Voor de tandartsen geldt een bewijslast voor de werkervaringseis van 5 jaar met 2080 contacturen in de patiëntenbehandeling. Voor mondhygiënisten gelden (nog) andere regels:



CIBG
Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

BIG-register

[Home](#) [Registratie](#) [Herregistratie](#) [Over BIG-register](#)

Herregistratie

> Aanvraagprocedure herregistratie

> Apotheeker

> Arts

> Fysiotherapeut

> Gezondheidszorgpsycholoog

> Psychotherapeut

Tandarts

> Werkervaringseis

> Scholingseis

> Verloskundige

> Verpleegkundige

> Werkgeversverklaring

Home > [Herregistratie](#) > [Tandarts](#) > Werkervaringseis

[Inloggen](#)

Werkervaringseis voor tandarts

Een manier om uw inschrijving te verlengen is voldoen aan de werkervaringseis (ook wel urennorm genoemd). In een periode van 5 jaar moet u 2080 uur werken als tandarts. Dit komt neer op gemiddeld 5 jaar lang 8 uur per week werken.

Werkervaring opgedaan in Nederland

Alleen werkzaamheden die zijn uitgevoerd terwijl u BIG-geregistreerd was tellen mee voor herregistratie.

Werkervaring opgedaan buiten Nederland

Voor werkzaamheden buiten Nederland is een BIG-registratie niet verplicht. Bij werkzaamheden buiten Nederland moet u kunnen aantonen dat ze voldeden aan de kwaliteitseisen van het land waar u de werkervaring opdeed. Het is wel belangrijk dat u goed kijkt of het niveau waarop u de werkzaamheden in het buitenland uitvoerde minimaal gelijk is aan het niveau van de Nederlandse opleiding.

Aard van de werkzaamheden

Om werkzaamheden binnen en buiten Nederland mee te mogen tellen gelden 3 eisen:

1. De werkzaamheden moeten liggen op het terrein van de individuele gezondheidszorg. Zie hiervoor hoofdstuk 3 van het [beoordelingskader tandartsen](#) (PDF | 574kB). Dit zijn werkzaamheden die rechtstreeks zijn gericht op een persoon met het doel de gezondheid van de persoon te bevorderen of te bewaken.
2. De werkzaamheden moeten altijd vallen binnen het deskundigheidsgebied van het beroep waarvoor u herregistratie aanvraagt. Als u werkt in een ander beroep of functie dan tandarts kunnen werkzaamheden meetellen als zij binnen het deskundigheidsgebied vallen.
3. *Werkt u in een ander beroep dan waarvoor u geregistreerd staat in het*

Bestanden

- [Werkervaringseis tandarts](#) (PDF | 42kB)
- [Bewijsstukken werkervaring](#) (PDF | 183kB)

BIG-register

[Home](#) [Registratie](#) [Herregistratie](#) [Over BIG-register](#)

Registratie

> In het BIG-register

> Met een buitenlands diploma

Zorgverleners

> Werken in het buitenland

> Bewijs van inschrijving

> Deskundige transgenders

> BES-ontheffing

> Werkgevers

Home > [Registratie](#) > [Zorgverleners](#)

[Inloggen](#)

Mondhygiënist

Specifieke informatie mondhygiënist

- Registratie vrijwillig bij Kwaliteitsregister Mondhygiënist [KRM](#)
- Tuchtrecht van toepassing: nee
- Voorbehouden handelingen: nee, regeling [functionele zelfstandigheid](#) (PDF | 29kB) geldt.
- Wettelijk erkend specialisme: nee
- Beroepsvereniging: [Nederlandse Vereniging van Mondhygiënist](#)

TabDents, Dijkgravenlaan 3a, 1181 PG Amstelveen. K.v.K. 34216384. BTW nummer NL.001.244.621.B.44
tel.: 020 – 643 78 83, e-mail: tabdents@planet.nl
www.tabdents.nl

1 / 4

Bestand Beeld Extra Financieel Lijsten Help

- Eigenschappen papier...
- Papier fabricage
- TabDents Concept - Karreinrichting...
- Eigenschappen lezer...
- Eigenschappen SMS...
- Statistieken**
 - Grafieken...
 - Behandelingen...**
 - NMT Pelatissen...
- Opties...
- Back-up database...
- Talen...

Behandelingsstatistieken

Selectie criteria: Start- en einddatum, behandeljaar

De urenstaat wordt samengesteld uit:

1. Behandelaar.
2. Afspraak per periode.
3. Gerealiseerde behandeling per patiënt.
4. Opgegeven periode.

↓

Behandelaar	Totaal urenstaat	Aantal afspraken	Patiënt	Geboortedatum	Langte afspraak	Afspraakdatum	Tijd	
J. Tooth, Tandarts (1)	2 uur 00 minuten	7	[M] BeGarbage, B.B. - (I) 0002-1	05-12-1955	10	01-05-2015	08:00	
			[M] BeGarbage, B.B. - (I) 0002-1	05-12-1955	30	04-05-2015	09:00	
			[V] Prof. - Lokaal, van, T. - (I) 0100-2	13-01-1965	30	04-05-2015	10:15	
			[V] Besmonop, C. - (I) 0006-3	01-05-1995	10	08-05-2015	09:05	
A. Probe, Mondhygiënist (2)	2 uur 00 minuten	2	[M] Newe, D. - (I) 0003-1	31-10-2003	10	08-05-2015	10:30	
			[M] BeGarbage, B.B. - (I) 0002-1	05-12-1955	15	18-05-2015	09:00	
			[V] Prof. - Lokaal, van, T. - (I) 0100-2	13-01-1965	15	18-05-2015	09:45	
			[V] Besmonop, C. - (I) 0006-3	01-05-1995	60	08-05-2015	09:00	
B. Calulus, Mondhygiënist (3)	0 uur 35 minuten	1	[M] Newe, D. - (I) 0003-1	31-10-2003	60	08-05-2015	10:15	
			[M] BeGarbage, B.B. - (I) 0002-1	05-12-1955	35	04-05-2015	08:00	
			[M] BeGarbage, B.B. - (I) 0002-1	05-12-1955	60	04-05-2015	08:30	
			[V] Prof. - Lokaal, van, T. - (I) 0100-2	13-01-1965	90	04-05-2015	09:40	
Assistent, Preventie assistent (4)	3 uur 30 minuten	4	[M] BeGarbage, B.B. - (I) 0002-1	05-12-1955	30	18-05-2015	09:15	
			[V] Prof. - Lokaal, van, T. - (I) 0100-2	13-01-1965	30	18-05-2015	10:00	
			Assistent, Assistent (6)		0			
			Receptionist, Receptionist (5)		0			
			Later, Reserve (assistent) (7)		0			
			Mc. Bracket, Orthodontist (8)		0			
			N.R.O.I. Implantoloog, Implantoloog (9)		0			

F1 = Help Vensterbreedte minimaal

Start- en einddatum, behandeljaar

Startdatum

01-01-2015

...

Einddatum

31-12-2015

...

Declarant

<alle declaranten>

Behandelaar

☒ Selecteer alle behandeljaars

Zoeken

Afdrukopties

☐ Bestand

☒ Kolom 1-3

☐ Kolom 1-8

TabDents bepaalt aan de hand van de volgende criteria het aantal contacturen met patiënten:

- Het is in **TabDents** ook mogelijk gestratificeerde data te tonen zoals UPT, geslacht en leeftijd. Klik daartoe op de tab 'Zoeken algemeen' of 'Zoeken uitgebreid'.

[illegible]

Getoond worden alle UPT codes, al dan niet gerelateerd aan gerealiseerde omzetcijfers (vink '**Geen geldwaarden**' bij 'Nummers tonen' om bedragen op **0** te stellen: **aanbevolen**), voor de gekozen periode per behandelaar. Onderverdeeld in geslacht en leeftijdsgroepen van 10 jaar. Deze gegevens zijn niet direct gerelateerd aan tijd, maar worden gebruikt ter nader bewijs zoals beschreven in het document 'Bewijzen werkervaring versie 1.7_43207.pdf'. Zie ook hierna criteria bij:

Indien in **TabDents** naast de reguliere behandelingen ook de behandeltijd is vastgelegd, hetgeen kan worden afgedwongen via menu>Extra>Opties>tab 'Voorkeurs instellingen', dan is analyse mogelijk van deze tijden in relatie tot de lengte van de daarbij behorende afspraken.

De tijden worden gemeten vanaf het starten van de zitting, zoals hierboven in **rood** met '**0:05**' wordt getoond. Deze tijd wordt handmatig overgenomen in de marking '5' daarnaast. Deze tijden hoeven niet 100% overeen te komen met de urenstaat omdat het 'beweerde' behandeltijd is en kan afwijken van de afspraaktijd!

Bovenstaande afbeelding toont een voorbeeld van 'Zoeken uitgebreid' met data uit de testdatabase gebaseerd op dergelijke tijdregistraties.

Ook hier is een onderverdeling in type tijd, geslacht en leeftijd beschikbaar. In de meeste gevallen zullen deze data geen geldwaarden produceren, behalve als het aan UPT 'U' gerelateerde behandelingen betreft.

Om te voldoen aan de leveringseis zijn er 3 mogelijkheden van export van deze gegevens:

- De optie 'Bestand' maakt naar keuze een '.csv' bestand of een 'XML bestand'. Geschikt voor ondermeer Excel spreadsheets.
- De optie '1-3' drukt een samenvatting af zonder patiëntgegevens.
- De optie '1-8' drukt een complete lijst af, inclusief de patiëntgegevens. Op papier is dit een groot aantal pagina's! Niet doen dus...

Deze optie is verplicht bij toezending aan het BIG.

Gebruik in Windows 10 de optie '**Microsoft Print to PDF**' of anders '**Microsoft XPS Document Writer**' om het bestand **beveiligd** te verzenden. **TabDents** opent de printerkeuze voordat begonnen wordt met afdrukken.

In dit geval wordt dus 'virtueel' afgedrukt, de term in Windows is misleidend.

Korte samenvatting van het document 'Bewijzen werkervaring versie 1.7_43207.pdf'

De volledige tekst is beschikbaar via www.bigregister.nl.

Ook staat op deze site een uitputtender, technisch document: 'BK tandartsen 2015_43350.pdf'.

Algemeen


Hieronder volgt een opsomming van mogelijke bewijsstukken waarmee u kunt aantonen aan de eisen voor herregistratie op basis van werkervaring te voldoen. Informatie over het deskundigheidsgebied en de individuele gezondheidszorg vindt u in het algemene beoordelingskader en de beoordelingskaders per beroep. Aan de hand van deze beoordelingskaders kunt u bepalen of u voldoet aan de voorwaarden voor herregistratie. Zie daarvoor onze website www.bigregister.nl. U kiest zelf welk bewijsstuk(ken) u wilt overleggen. Kijk hiervoor wat voor u het gemakkelijkst is en zo min mogelijk kosten met zich meebrengt. Indien mogelijk kies voor het bewijs dat aantoont wat de meest recent door u uitgevoerde werkzaamheden zijn. De door u gekozen bewijsstukken moeten aan onderstaande criteria voldoen.

Belangrijk

Meestal is een kopie van een document voldoende. Wij verzoeken u om goed leesbare kopieën van de documenten aan te leveren. Let u er op dat teksten, kaders, randen en eventuele stempels of handtekeningen niet wegvallen op de kopieën. Bij twijfel over de authenticiteit van een kopie, behouden wij altijd het recht om u te vragen ons alsnog **originale documenten** te sturen. Wanneer u als bewijsstuk een verklaring wilt opsturen, bijvoorbeeld een werkgeversverklaring of 'Certificate of Professional Status', moet de verklaring origineel of een gewaarmerkte kopie zijn. Een gewaarmerkte kopie is een kopie van het document met een originele waarmerkstempel (inktstempel) en een handtekening of paraaf van de instelling die het document heeft afgegeven of een notaris die gevestigd is in een EER-lidstaat. Hiermee wordt verklaard dat de inhoud van de kopie gelijk is aan het origineel. Wij accepteren in deze situatie dus geen kopie van een gewaarmerkte kopie.

Criteria bewijsstukken

Al deze criteria moeten uit uw bewijsstukken blijken:

- 
- wat de start- en einddatum per periode is.
 - hoeveel uur u per periode heeft gewerkt.
 - in welke functie u per periode bent aangesteld.
 - welke werkzaamheden u per periode heeft verricht.
 - op welk niveau u de werkzaamheden heeft uitgevoerd.
 - welke werkzaamheden mogen worden gerekend tot het deskundigheidsgebied.
 - welke werkzaamheden betrekking hebben op het leveren van gezondheidszorg aan individuele personen.

Om al deze criteria te bewijzen moet u vaak meerdere bewijsstukken aanleveren.

Werken op basis van een arbeidsovereenkomst/aanstellingsbesluit

Als u in loondienst heeft gewerkt zijn dit mogelijke bewijsstukken:

- werkgeversverklaring.
Als uw werkgever een verklaring opstelt waarin alle criteria vermeld zijn, kunt u deze in combinatie met uw functiebeschrijving als bewijs overleggen. Een voorbeeldmodel van een werkgeversverklaring vindt u op: www.bigregister.nl/herregistratie/werkgeversverklaring

De gegeven informatie is nadrukkelijk 'as is'.

Datum laatste aanpassing: 17 december 2019



Dit document is ook beschikbaar via menu > *Help* > *Info TabDents* knop 'Documenten'.