



De TabDents ZorgMail koppeling

De applicatie **TabDents – ZorgMail** koppelt **TabDents** aan **ZorgMail**.

De koppeling heeft de volgende mogelijkheden:

- E-mails vanuit **TabDents** via **ZorgMail** versturen.
- E-mails vanuit **ZorgMail** in **TabDents** ontvangen.

Daartoe heeft **TabDents** op de taakbalk een knop  die **ZorgMail** opstart voor het ontvangen van e-mails en zijn er voorzieningen toegevoegd om vanuit **TabDents** **ZorgMail** te kunnen verzenden.

De **ZorgMail** koppeling is in **TabDents** via TLS 1.2. optimaal beveiligd.

Dit document beschrijft de instellingen die nodig zijn om deze koppeling te realiseren en om een eerste indruk te krijgen van de mogelijkheden.

Voor meer informatie: www.zorgmail.nl

Inhoudsopgave

1.	Instellen e-mail adressen	2
1.1	Instellen behandelaars	2
1.2	Instellen geadresseerden	3
1.3	Zoeken naar ZorgMail adressen.....	4
1.4	Test e-mail	7
1.5	Praktijkinstellingen e-mail.....	8
2.	Verzenden e-mail	9
2.1	Verzenden van ZorgMail vanuit TabDents	9
2.2	Verzenden van ZorgMail vanuit Outlook.....	10
3.	Ontvangen e-mail.....	11
3.1	Instellingen.....	11
3.2	Ontvangen ZorgMail koppelen aan patiënt	13
3.3	Ontvangen ZorgMail in archief	14
3.4	Ontvangen ZorgMail verwijderen.....	15
3.5	Instellingen voor toegangsrechten.....	16



Klik op een regel in de inhoudsopgave om direct naar de pagina te gaan.

1. Instellen e-mail adressen

1.1 Instellen behandelaars

The screenshot shows the TabDents application window. The 'Lijsten' menu is open, and 'Behandelaars...' is highlighted. Below, the 'Behandelaars - alleen toegankelijk voor declarant (1)' window is open. It contains a form for setting up a practitioner. The 'ZorgMail' field is highlighted with a red arrow and contains the email address '500104282@lms.lifeline.nl'.

Het ZorgMail adres heeft altijd het formaat '500<nummer>@lms.lifeline.nl'

Het adres wordt door ZorgMail bepaald.



De instellingen kunnen worden getest, zie 1.4.

Indien bij de praktijk die behoort bij de declarant van de behandelaar, in dit voorbeeld is dat praktijk 1, voor de gehele praktijk 1 ZorgMail wordt ingesteld, dan *kan* de instelling op behandelaarsniveau worden weggelaten. Zie 1.5 voor praktijkinstellingen.

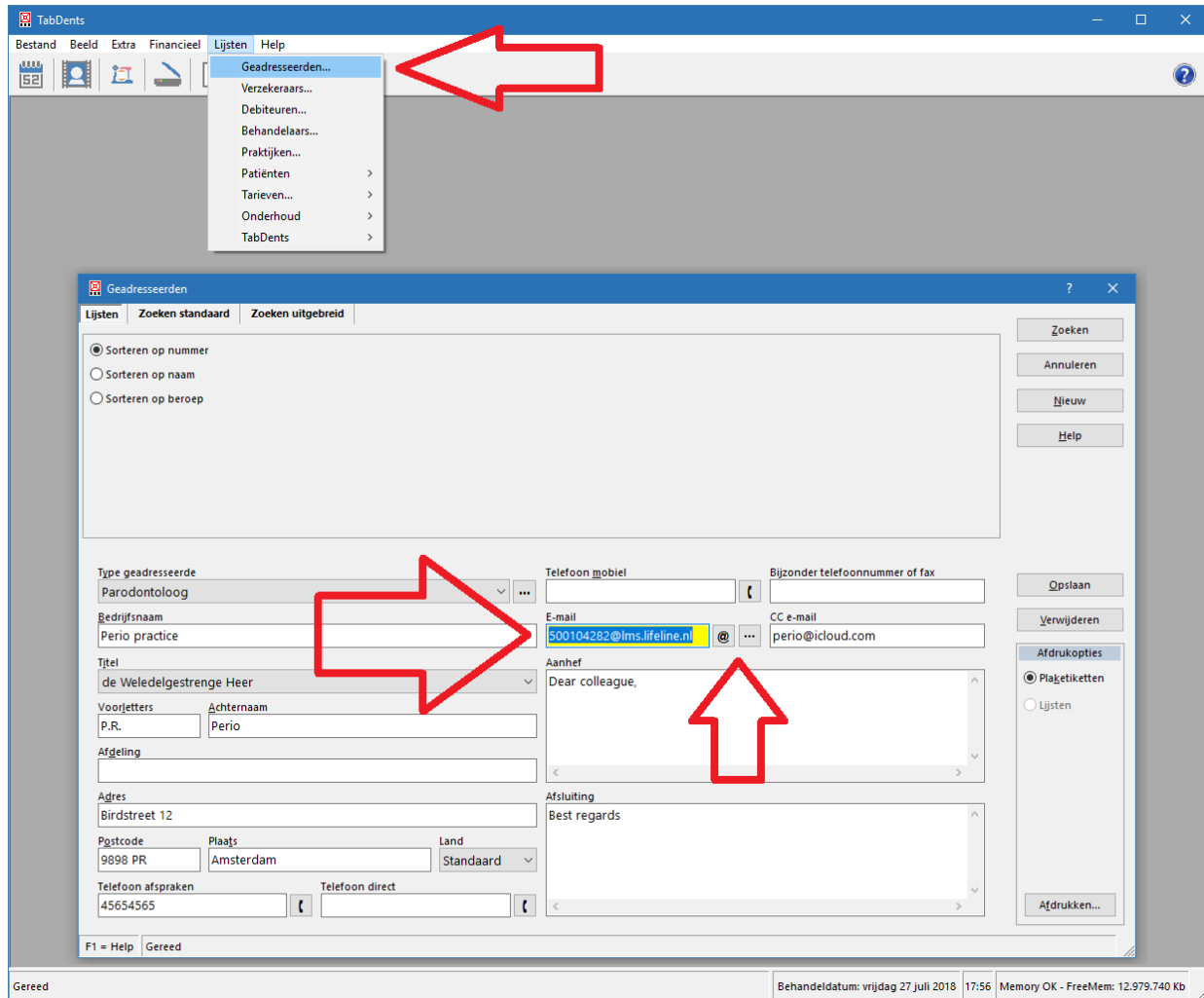


Indien gebruik wordt gemaakt van de ontvangmodule (zie 3.1) dan *moet* minimaal per declarant ook diens ZorgMail account ingesteld worden, ter voorkoming van telkens opnieuw inloggen in de ontvangmodule.

Indien in een dergelijk geval toch een ZorgMail adres wordt gekoppeld aan de behandelaar dan kiest TabDents voor persoonlijke e-mail voor dit adres, voor batch verwerking (zoals bij afspraakherinneringen) wordt dan het praktijkadres gebruikt.

Indien er meer dan 1 praktijk functioneert dan dient per praktijk te worden ingesteld.

1.2 Instellen geadresseerden



... Het ZorgMail adres heeft altijd het formaat '500<nummer>@lms.lifeline.nl'.

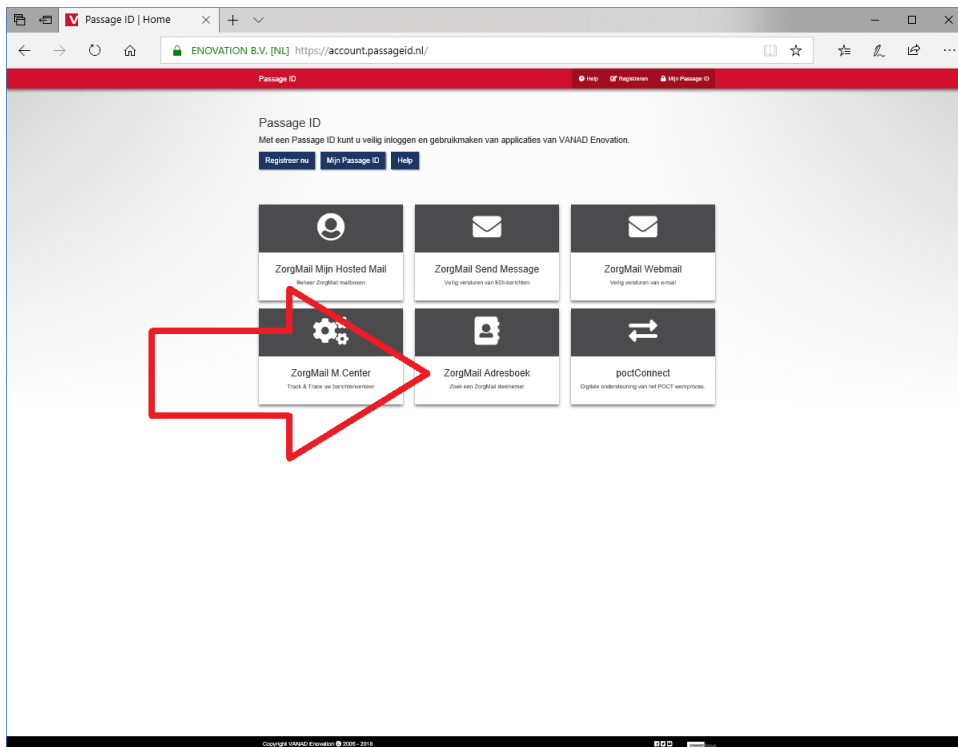
Een evt. 2^{de} e-mail adres wordt onderdrukt bij gebruik van ZorgMail.

Het adres kan gekopieerd worden uit het adresboek van ZorgMail, zie 1.3.

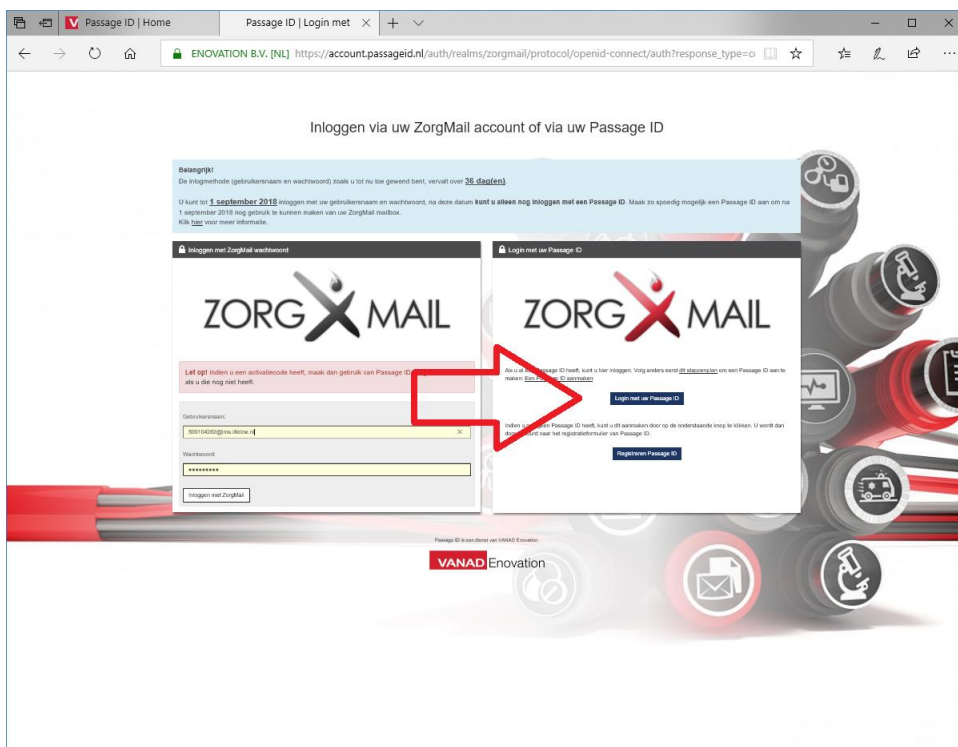
@ De instellingen kunnen worden getest, zie 1.4.

1.3 Zoeken naar ZorgMail adressen

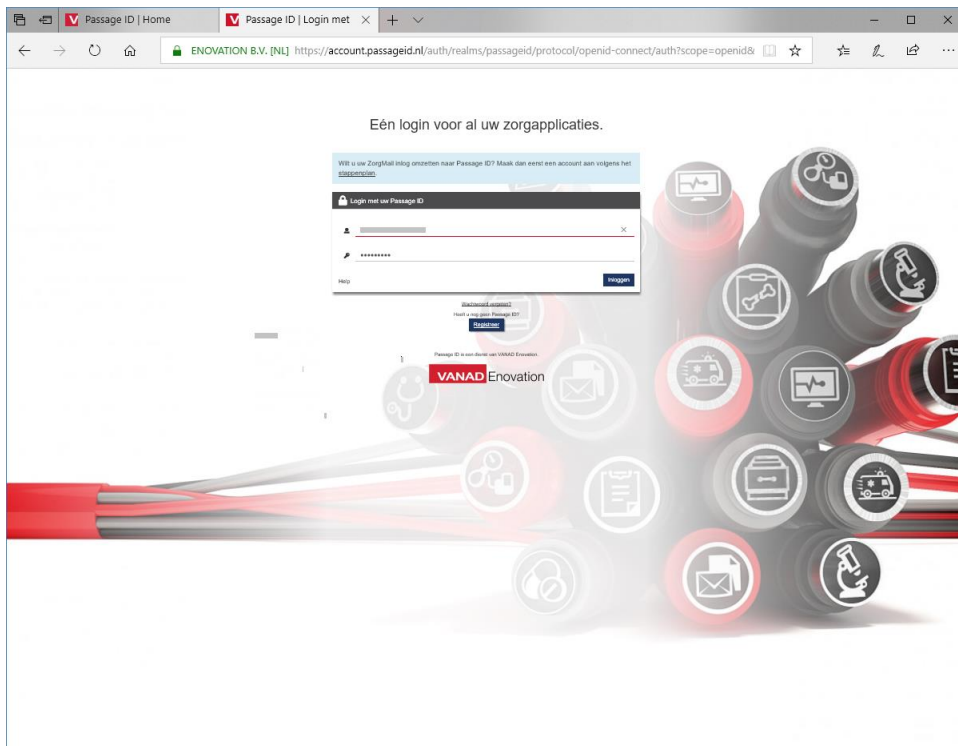
Ga naar <https://account.passageid.nl/>:



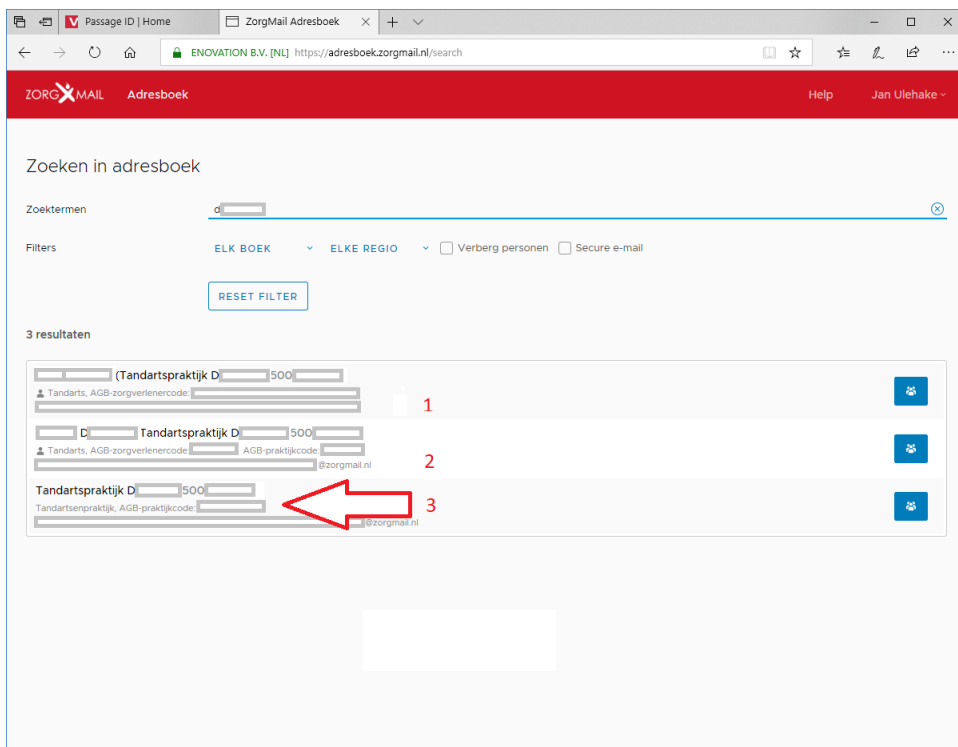
Log in met het 'Passage ID':



Type het e-mailadres en het wachtwoord:



Type de zoeknaam of en deel daarvan:



ZorgMail geeft alle adressen weer, sommige met e-mailadres, andere zonder.

NB: Indien beschikbaar kies dan altijd voor het **praktijkadres** zoals in het voorbeeld nummer 1.

Dubbelklik op het gewenste adres en selecteer het 'EDI' adres, selecteer met de rechtermuisknop zoals in het blauw is weergegeven en plak dit adres in de TabDents regel.

Zie 1.3 voor het resultaat.

Indien de **ontvangende** partij **akkoord** is kan nu ook worden getest of alles werkt naar behoren.

Adressen

EDI

Standaard EDI-adres

500 [redacted] @lms.lifeline.nl

AGB-zorgverlenercodeadres

[redacted] @lms.lifeline.nl

AGB-praktijkcodeadres

[redacted] @agb.lifeline.nl

Secure e-mail

Secure e-mailadres

tandartspraktijk[redacted]@zorgmail.nl

SLUITEN

Het Secure e-mail adres kan ook worden gebruikt, neem daarover contact op met ZorgMail of de systeembeheerder.

1.4 Test e-mail



Klik op de e-mail knop.

E-mail verzenden

E-mail adres
500104282@lms.lifeline.nl

E-mail adres CC

Onderwerp
Bericht voor A. Molar

Tekst (aanhef, evt. tussenvoegtekst en afsluiting)
Geachte tandarts, beste Ad,
Bijgaand treft u een begeleidend schrijven aan.

Met veel groeten,
J. van der Tooth, tandarts
Ons telefoonnummer voor afspraken: 020-12345657
Ons telefoonnummer voor spoedgevallen: 0627573787
Praktijk Tooth
Elementstreet 5

Bijsluiten	Type	Totaal 2,87 Mb	4 bijgesloten documenten
<input checked="" type="checkbox"/>	Word	0,70 Mb	an der Tooth Aan Molar over I
<input checked="" type="checkbox"/>	Foto	0,26 Mb	Ray_100021_8.jpg

Document bijsluiten...

F1 = Help Standaard e-mail: ZorgMail - verzender: J. van der Tooth(1), tandarts

Klik op 'Document bijsluiten...' om een bijlage toe te voegen aan de test mail.



Standaard staat 'ZorgMail' als keuze, maar daar kan, afhankelijk van de praktijkinstellingen, van worden afgeweken. **TabDents** controleert altijd of de keuze mogelijk is.

1.5 Praktijkinstellingen e-mail

Bij het verzenden van e-mail dient per praktijk ingesteld te worden of de eigen provider zoals **PcTech**, of ZorgMail de afhandeling naar niet ZorgMail adressen afhandelt.

Praktijk eigenschappen

Praktijk 1 - J. van der Toth (1), Elementstreet 5, AMSTERDAM | Praktijk 3 - B. Calculus (3), Scalerstreet 3, AMSTERDAM

Praktijk 4 - Mc. Bracket (8), Bracketstreet 1, AMSTERDAM

Praktijk 5 - N.R.O.I. Implantologist (9), Implantstreet 1, AMSTELVEEN | Praktijk 20 - Receptionist (5), Receptiestraat 1, AMSTERDAM

Naamgeving | **Adres en e-mail SMTP** | Contactpersoon | Bankrelatie (Interpay) | Oproepkaarten | Declaratie tekst

Adres: Elementstreet 5 | Adrestoevoeging: Adrestoevoeging

Postcode: 1111 DD | Plaats: Amsterdam | Land: Standaard

Telefoon afspraken: 020-12345657 | Telefoon privé: 020-7654321

Telefoon spoedgevallen: | Bijzonder telefoonnummer of fax:

Website: www.tabdents.nl | E-mail (Simple Mail Transfer Protocol, negeert Outlook): tabdents@planet.nl

Standaard e-mail

Server uitgaande mail (SMTP, zie gegevens provider): mail.pctechmail.com | Poortnummer beveiligde e-mail (SMTP, standaard = 465): 465

Gebruikersnaam e-mail (SMTP, optioneel): TDnoreply@pctechmail.com | Wachtwoord e-mail (SMTP, optioneel): *****

ZorgMail

Server uitgaande ZorgMail: lms.lifeline.nl | Poortnummer ZorgMail 465: 465

Gebruikersnaam ZorgMail: 500104282 | EDI wachtwoord ZorgMail: *****

☒ Gebruik ZorgMail standaard voor e-mail aan patiënten van praktijk 1

Outlook

☒ Outlook is beschikbaar voor de huidige gebruiker | ☒ Toon 'Outlook' als keuze bij verzenden van e-mail

☐ Gebruik 'Outlook' als standaardkeuze voor de ingelogde gebruiker | ☐ Zend 'vCal' afspraken ter plaatsing in agenda van patiënt

☒ Gebruik beveiligde verbinding met TLS / SSL (Secure Sockets Layer)

Test instellingen e-mail...

F1 = Help | Gereed

Het gebruik van ZorgMail kan getest worden met instellingen op praktijkniveau.

Gebruik deze mogelijkheid in overleg met ZorgMail of met de systeembeheerder.

➤ Beveiligde e-mail (via TLS 1.2) en het EDI-wachtwoord zijn verplicht.

2. Verzenden e-mail

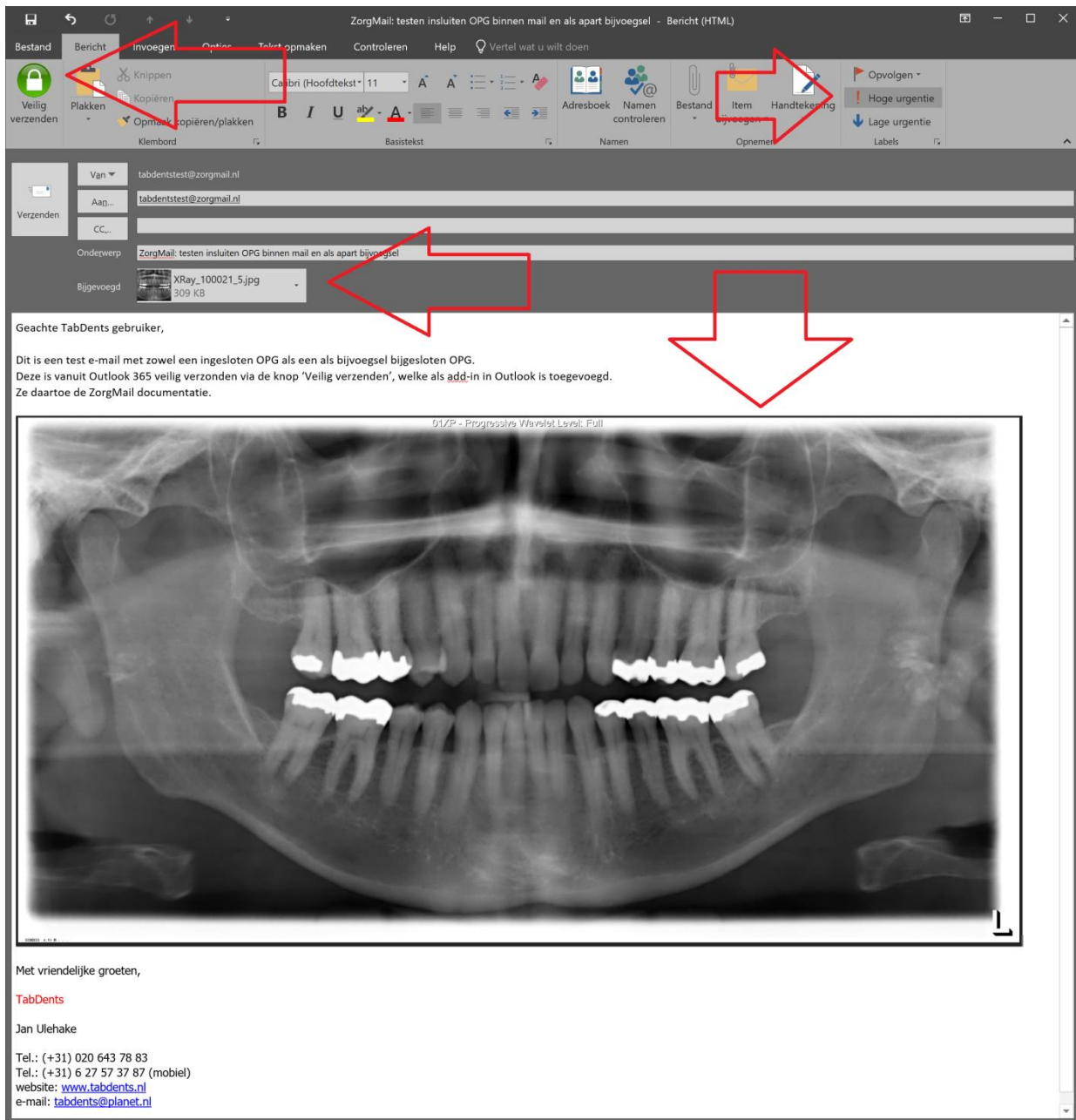
2.1 Verzenden van ZorgMail vanuit TabDents

Het verzenden is voor TabDents gebruikers identiek aan de standaard e-mail verzending, mits de praktijk gebruik maakt van de e-mail opties om via een beveiligde TLS 1.2 verbinding met SMTP te verzenden. Zie 1.4.

Er zijn 2 groepen e-mail berichten:

- Naar *geadresseerden* zoals verwijzers en klinieken.
TabDents beoordeelt het e-mail adres van een geadresseerde op de aanwezigheid van ZorgMail en kiest de juiste verzendmethode.
In de voorinzage van de e-mail wordt dan standaard het ZorgMail adres gekozen.
Het blijft mogelijk om in de voorinzage een ander geldig adres te gebruiken, als dit dan geen ZorgMail adres is wordt via de praktijkinstellingen verzonden.
- Naar *patiënten*.
Deze e-mails lopen via de *praktijkinstellingen* voor e-mail.
Per praktijk kan worden ingesteld hoe de afhandeling plaats dient te vinden en welke keuzes er gemaakt mogen worden.

2.2 Verzenden van ZorgMail vanuit Outlook



In Outlook kan een add-in worden gemaakt die een speciale ZorgMail knop plaatst op de taakbalk van Outlook. Zie daartoe de PDF op de ZorgMail website.

Het bovenstaande voorbeeld maakt de e-mail aan welke in 3.2 wordt getoond als ontvangen e-mail van ZorgMail.

Daarin staat de standaardtekst van de e-mail, een ingesloten OPG en een bijgesloten OPG. Met een ingestelde hoge urgentie in de bovenrand.

3. Ontvangen e-mail

3.1 Instellingen

ZorgMail kent 2 varianten om de e-mail van de ZorgMail server op te halen:

- Via een web service.
Inkomende berichten worden afgeleverd in ZorgMail Secure e-mail (<https://mail.zorgmail.nl>).
Hiervoor is een eigen toegangscode vereist, een zgn. 'EDI' wachtwoord.
Zie hiervoor de documentatie van ZorgMail.
- Via de software van de maker van de administratiesoftware
Hiervoor is een eigen wachtwoord vereist.

De 2 manieren van ontvangen kunnen **niet** naast elkaar worden gebruikt, het is of/of.
Neem contact op met ZorgMail om deze instelling te bepalen.
Het is mogelijk, in overleg met ZorgMail, om deze instelling naderhand te wijzigen.

Het voordeel van het ontvangen van ZorgMail via TabDents is dat de e-mails directer zijn te koppelen aan de patiëntenmap van de patiënt waarover de e-mail gaat.
Inclusief alle aanwezige bijgesloten documenten.

Download daartoe via **PcTech** (<https://www.pctech.nl/beheer-in-de-tandartsenpraktijk/tabdents-downloads/>) de speciale TabDents – ZorgMail software.

The screenshot shows the PcTech website with the following content:

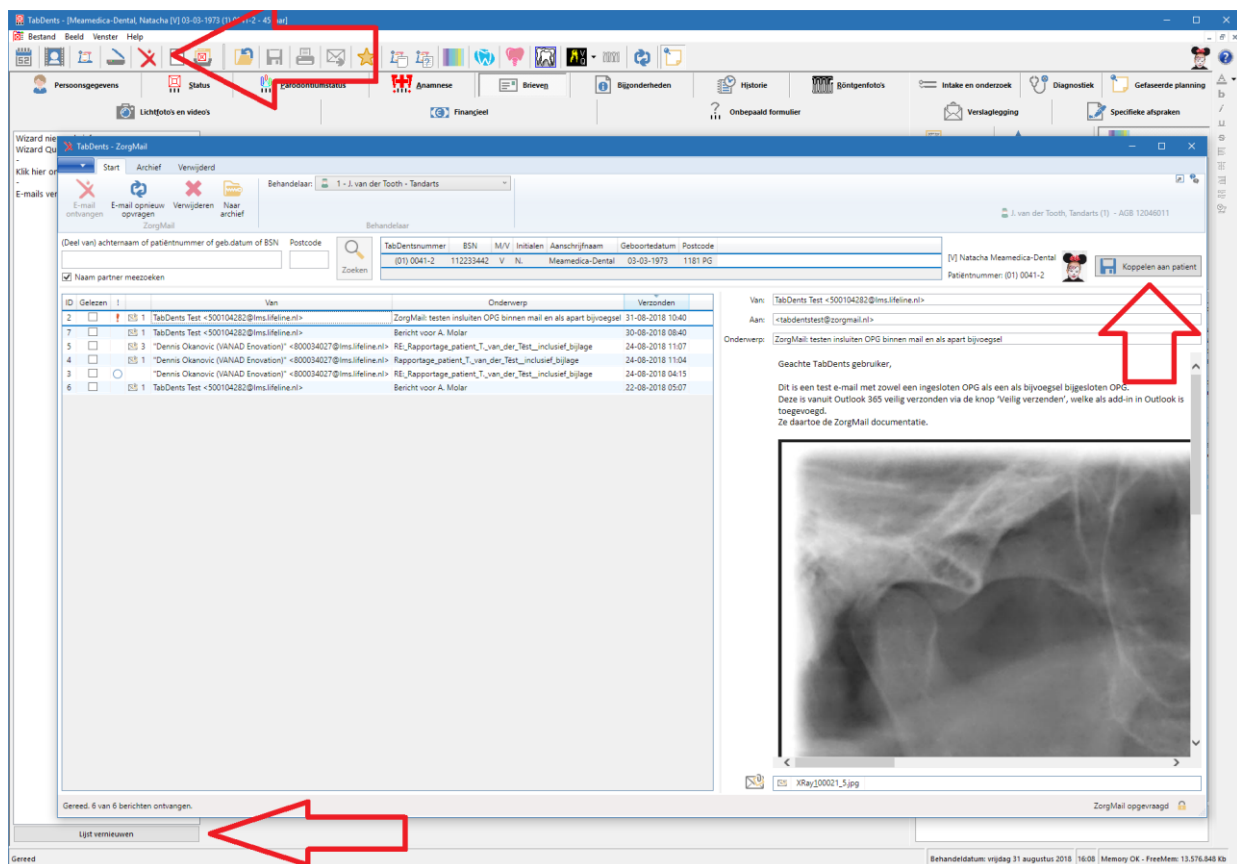
- PcTech** logo and navigation menu: System-beheer, TabDents®, VoIP Telefontie, Online Back-up, Netwerk bekabeling, Contact.
- TabDents® & VoIP TabDents Downloads** section.
- Text: "TabDents streeft ernaar haar programmatuur en diensten constant verder te verbeteren en uit te breiden."
- Text: "Via deze pagina kunt u steeds de nieuwste versie van TabDents en of onderdelen daarvan downloaden."
- Text: "Voor de beschrijving van de nieuwe mogelijkheden en verbeteringen van de meest recente update verwijzen wij u graag naar in de download meegeleverde handleiding."
- Text: "De complete handleiding van TabDents kunt u vinden door in te loggen in TabDents en onder Menu-Help-inhoudsopgave vindt u de complete handleiding van TabDents."
- Hulp bij installatie of update**
Text: "Voor online hulp bij het installeren of update-en van TabDents of onderdelen daarvan kunt u altijd een beroep doen op onze supportdesk. Onze supportdesk medewerkers begeleiden u graag bij de installatie of update-en van uw TabDents programmatuur."
- TabDents demo versie**
Text: "U kunt deze versie van TabDents ook downloaden om een indruk te krijgen wat TabDents voor u kan betekenen. (u heeft voor de demo database geen inlog codes nodig, u kunt bij het inloggen gewoon op ok klikken)"
- TabDents Hoofprogramma's**

Download
TabDents update Hoofprogramma 2018 09 01 versie 1234-10 (Ondersteuning voor ZorgMail)
TabDents installatie handleiding
TabDents ZorgMail installatie handleiding
TabDents ViaQuick 3 installatie handleiding
TabDents – Wlz handleiding
TabDents – BIG herregistratie handleiding
- TabDents ZorgMail**

Download
TabDents update ZorgMail 2018 09 02 versie 18-09-02-0 (Beta versie)
TabDents ZorgMail installatie handleiding

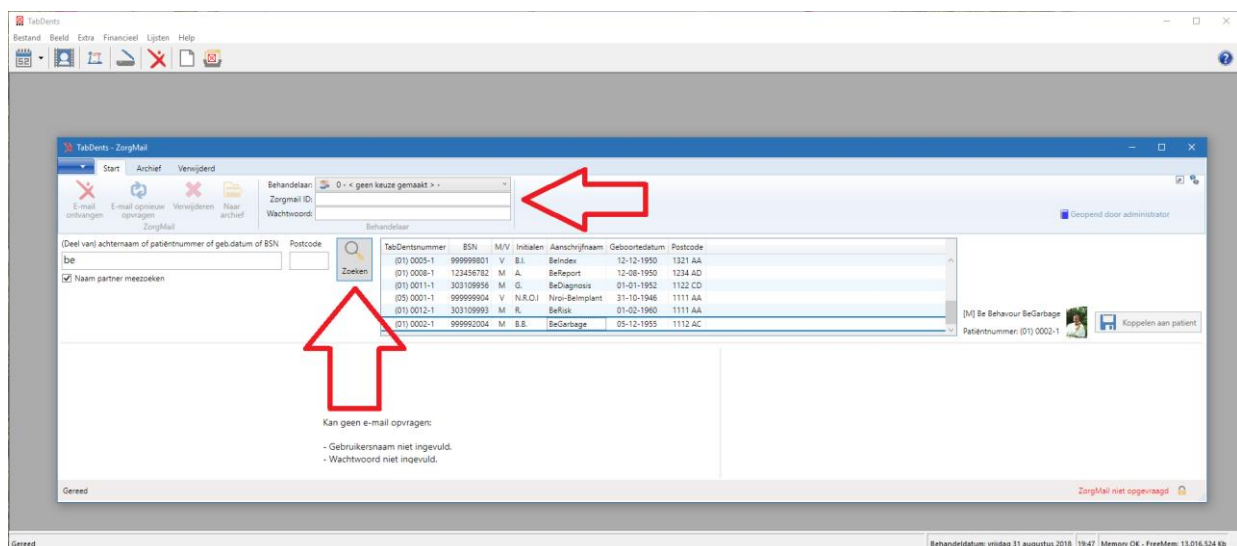


Na installatie staat er een knop 'ZorgMail' op de taakbalk:



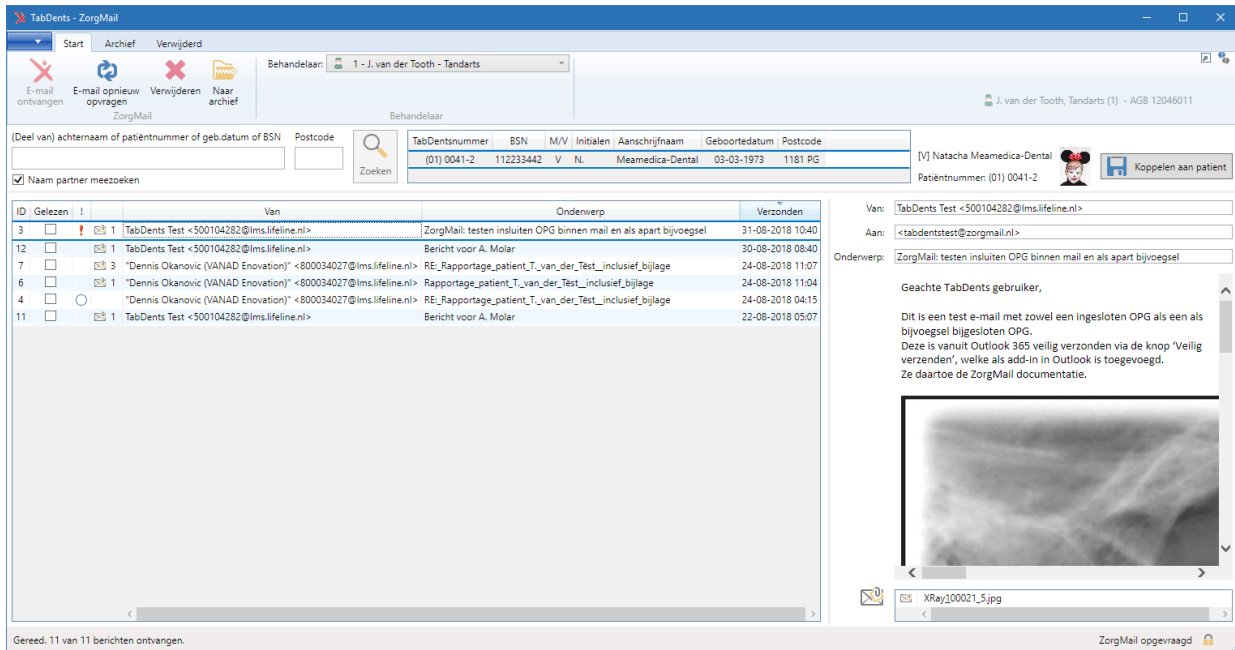
Zie ook 2.2. Voor het aanmaken via Outlook van dit voorbeeld.

Indien een geopende patiëntenmap voorstaat dan wordt TabDents – ZorgMail geopend met diens naam, anders moet de patiënt zelf worden geselecteerd zoals in het onderstaande voorbeeld.



In bovenstaand voorbeeld is ingelogd als administrator, en is er geen patiëntenmap geopend. Het is wel mogelijk om na het invoeren van het juiste ZorgMail ID en het juiste wachtwoord de e-mail op te vragen.

3.2 Ontvangen ZorgMail koppelen aan patiënt



Bij een geselecteerde behandelaar én een geselecteerde e-mail kan via de knop 'Koppelen aan patiënt' de e-mail met de evt. bijlagen in de patiëntenmap worden geplaatst.

➤ Na al dan niet opslaan dient de e-mail als afgehandeld te worden aangemerkt. Dat kan of door verwijderen of door verplaatsen naar het archief.

Bij zowel 'Naar archief' als bij 'Naar verwijderd' wordt de e-mail van de server van ZorgMail verwijderd. Dit is nodig om 2 redenen:

- De e-mail wordt bij ZorgMail niet onbeperkt behouden.
- De op te vragen lijst moet zo kort mogelijk blijven.

➤ Bij zowel 'Naar archief' als naar 'Naar verwijderd' wordt de e-mail nog **niet** verwijderd in TabDents, dat gebeurt pas via de tab 'Verwijderd'.

Afhankelijk van de koppelingen aan ZorgMail, die er per behandelaar worden ingesteld, kan er al dan niet e-mail worden opgevraagd. Zie ook 3.5. voor toegangsrechten.

3.3 Ontvangen ZorgMail in archief

The screenshot shows the 'TabDents - ZorgMail' application window. The top bar has tabs for 'Start', 'Archief', and 'Verwijderd'. The 'Archief' tab is active. Below the tabs, there are filters for 'Datum vanaf' (02-08-2018), 'Behandelaar' (J. van der Tooth - Tandarts), and 'Gearchiverde e-mails'. A search bar is present with a magnifying glass icon. The main area displays a list of emails with columns for ID, Gelezen, Van, Onderwerp, and Verzonden. The email list includes various test reports and reports from 'Dennis Okanovic (VANAD Enovation)'. The right sidebar shows the details of the selected email (ID 8), including the 'Van' (TabDents Test), 'Aan' (tabdentest@zorgmail.nl), and 'Onderwerp' (ZorgMail: Testen OPG insluiten binnen mail en toevoegen als attachment). The email content is visible, showing a greeting and a note about the OPG (Orthodontic Planning Group) being included as an attachment. Below the text is an X-ray image labeled 'XRay100021_5.jpg'.

ID	Gelezen	Van	Onderwerp	Verzonden
4	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	lage prioriteit	05-09-2018 12:28
2	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Testen lage prioriteit	05-09-2018 12:27
10	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Dit is een test	31-08-2018 10:03
10	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Testbericht van Microsoft Outlook	31-08-2018 10:01
9	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Testbericht van Microsoft Outlook	31-08-2018 09:59
8	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	ZorgMail: Testen OPG insluiten binnen mail en toevoegen als attachment	31-08-2018 09:49
5	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Testbericht van Microsoft Outlook	31-08-2018 09:35
2	<input type="checkbox"/>	"Dennis Okanovic (VANAD Enovation)" <800034027@lms.lifeline.nl>	RE: Rapportage_patient_T_van_der_Test_inclusief_bijlage	24-08-2018 16:15
3	<input type="checkbox"/>	"Dennis Okanovic (VANAD Enovation)" <800034027@lms.lifeline.nl>	RE: Rapportage_patient_T_van_der_Test_inclusief_bijlage	24-08-2018 11:07
3	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Bericht voor P.R. Perio	22-08-2018 17:08
34	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Bericht voor P.R. Perio	03-08-2018 15:24
7	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Bericht voor A. Receptionist 1, Office manager	02-08-2018 14:20
4	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Testbericht van Microsoft Outlook	02-08-2018 14:02
11	<input type="checkbox"/>	TabDents Test <500104282@lms.lifeline.nl>	Bericht voor J. van der Tooth	02-08-2018 13:51

Het archief is gemaakt om 2 redenen:

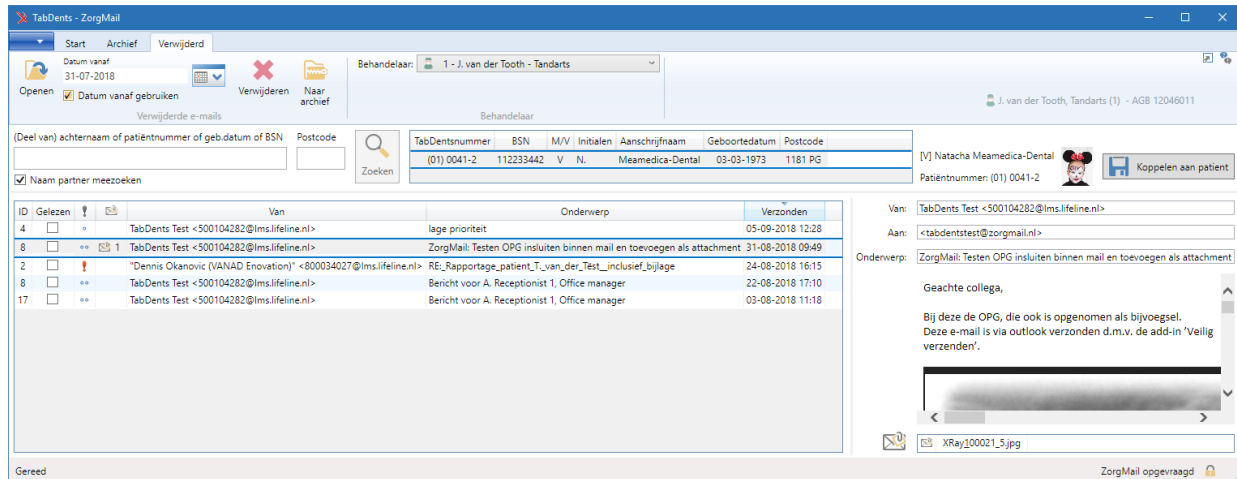
- De e-mail kan (nog) niet worden toegewezen aan een patiëntenmap.
- De e-mail is generiek en dient vooralsnog niet te worden verwijderd.

Ter voorkoming van erg lange lijsten kan de 'Datum vanaf' worden ingesteld.

'Naar verwijderd' leidt tot plaatsing in de tab 'Verwijderd', maar nog **niet** definitief tot verwijderen.

➤ Vanuit de tab 'Archief' kan de koppeling aan de patiëntenmap alsnog worden gedaan.

3.4 Ontvangen ZorgMail verwijderen

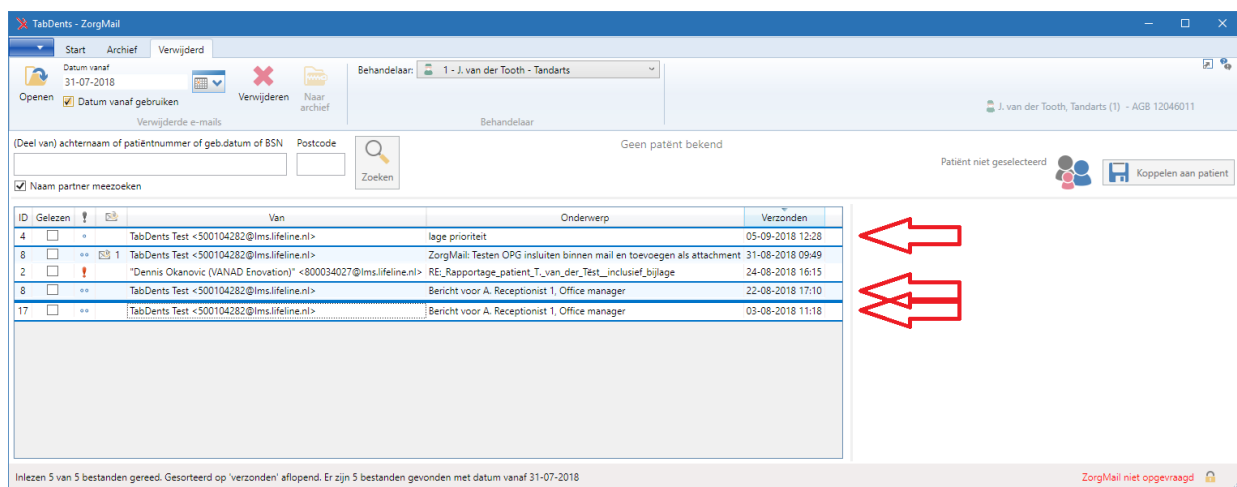


‘Verwijderd’ is de tab waar *alle* te verwijderen e-mails *altijd* door TabDents worden geplaatst, om verlies te vermijden. Dus ook als de e-mail is opgeslagen in de patiëntenmap en ook als in de tab ‘Start’ of de tab ‘Archief’ is ‘verwijderd’ staan de e-mails altijd nog in de tab ‘Verwijderd’.

Ter voorkoming van erg lange lijsten kan de ‘Datum vanaf’ worden ingesteld.

Er zijn in de tab ‘Verwijderd’ 2 mogelijkheden:

- Alsnog terugplaatsen in het archief.
- Definitief verwijderen, na waarschuwing dat dit dan permanent is. Ook de Windows ‘Prullenbak’ bevat de e-mail dan **niet** meer.



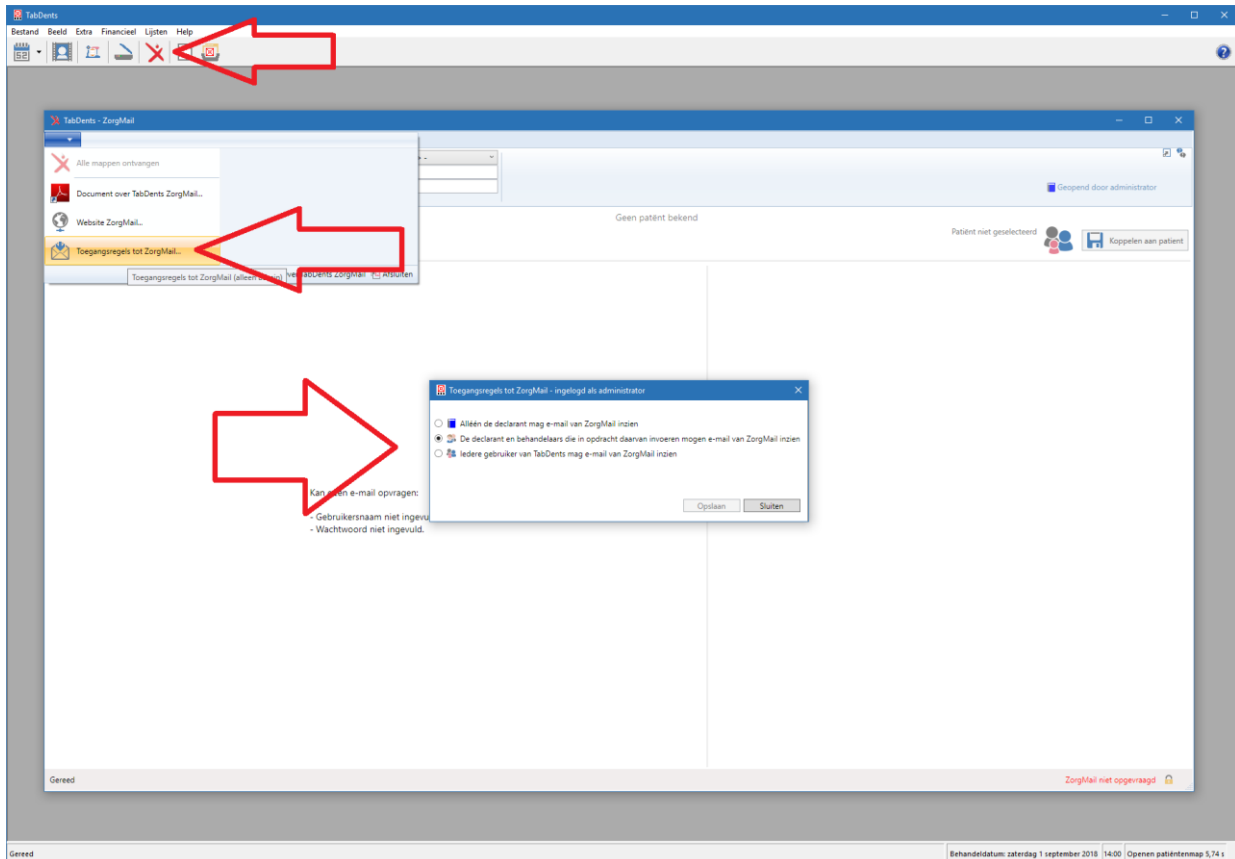
Bij verwijderen volgt altijd een 2-tal vragen ter bevestiging om ongewenst verwijderen te voorkomen. Alléén bij verwijderen is het mogelijk meer dan 1 e-mail te selecteren en te verwijderen:

- Selecteer de 1^{ste} e-mail, druk daarna de CTRL-knop in en klik daarna op de volgende e-mail die verwijderd moet worden.
- Selecteer de 1^{ste} e-mail, druk daarna de SHIFT-knop in en klik dan op de laatste e-mail. Dit selecteert alles daartussenin.

In het voorbeeld wordt dan e-mail met ID 4, 8 en 17 verwijderd, na 2 tussenvragen.

➤ Vanuit de tab ‘Verwijderd’ kan de koppeling aan de patiëntenmap alsnog worden gedaan.

3.5 Instellingen voor toegangsrechten



De toegangsrechten tot ZorgMail kunnen op 3 niveaus worden ingesteld, *mits* ingelogd als administrator:

- Alléén de declarant mag e-mail van ZorgMail inzien.
- De declarant en behandelaars die in opdracht daarvan invoeren mogen e-mail van ZorgMail inzien.
- Iedere gebruiker van TabDents mag e-mail van ZorgMail inzien.

➤ Standaard is: 'Alléén de declarant'.